

Informacja o serwisie e-Kartoteka

Serwis e-Kartoteka to szybki i nowoczesny dostęp do informacji o stanie rozrachunków dla wszystkich osób dysponujących tytułami prawnymi do lokali lub posiadających podpisaną umowę najmu lokalu w Spółdzielni Mieszkaniowej Nowoczesna w Raciborzu

Dostęp do serwisu oraz możliwość otrzymywania informacji drogą e-mail uzyskuje się po osobistym zgłoszeniu się osoby, której przysługuje tytuł prawny do lokalu, w siedzibie Spółdzielni przy ul. Kilińskiego 4 Dział Czynszu oraz w Administracjach Osiedlowych GA-1,GA-2,GA-3.

Po złożeniu podpisanego formularza zgłoszeniowego przez uprawnioną osobę pracownik Spółdzielni dokonuje rejestracji .

Serwis e-Kartoteka działa w oparciu o automatyczne generowanie informacji.

Informacje uzyskane przez użytkownika serwisu e-Kartoteka za jego pośrednictwem nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Spółdzielni.

W każdym przypadku wątpliwości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z pracownikiem Działu Czynszu w celu wyjaśnienia.

I. Sposób logowania do serwisu

1. Na stronie internetowej Spółdzielni należy kliknąć w pole „e-Kartoteka
2. Po pojawieniu się strony do logowania należy podać login oraz hasło startowe uzyskane od pracownika Spółdzielni , lub podane przy otrzymywanych rozliczeniach



PANEL LOGOWANIA

Zaloguj się przez Facebook

Zaloguj się przez Google

Zaloguj się przez Twitter

lub

Login lub e-mail

Hasło

ZALOGUJ

[Nie pamiętam hasła](#)

UWAGA !!!

Uzyskane hasło użytkownik serwisu powinien zmienić samodzielnie przy pierwszym logowaniu się do serwisu.

II. Obsługa poszczególnych modułów

Przy przeglądaniu poszczególnych modułów stałym elementem pokazującym się w górnej części strony jest zakładka konfiguracja oraz wyloguj



W zakładce konfiguracja

⚙️ **KONFIGURACJA**

DANE PODSTAWOWE	POWIADOMIENIA												
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Hasło</td> <td>Hasło indywidualne</td> </tr> <tr> <td>Adres e-mail</td> <td>IRYSBR@WP.PL</td> </tr> <tr> <td>Nick na forum</td> <td>IRYSBR@WP.PL</td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> EDYTUJ ZMIEN HASŁO </div>	Hasło	Hasło indywidualne	Adres e-mail	IRYSBR@WP.PL	Nick na forum	IRYSBR@WP.PL	<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Rozrachunki</td> <td>powiadamij po każdej zmianie ▼</td> </tr> <tr> <td>Dokumenty</td> <td>powiadamij po każdej zmianie ▼</td> </tr> <tr> <td>Biblioteka</td> <td>powiadamij po każdej zmianie ▼</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> ZAPISZ ZREZYGNUJ </div>	Rozrachunki	powiadamij po każdej zmianie ▼	Dokumenty	powiadamij po każdej zmianie ▼	Biblioteka	powiadamij po każdej zmianie ▼
Hasło	Hasło indywidualne												
Adres e-mail	IRYSBR@WP.PL												
Nick na forum	IRYSBR@WP.PL												
Rozrachunki	powiadamij po każdej zmianie ▼												
Dokumenty	powiadamij po każdej zmianie ▼												
Biblioteka	powiadamij po każdej zmianie ▼												

Można sprawdzić dane podstawowe oraz zmienić samodzielnie uzyskane hasło
W zakładce powiadomienia można zaznaczyć których pozycji nie chcemy otrzymywać .

E – Kartoteka zawiera następujące moduły:

Panel

 ROZRACHUNKI Aktualizacja danych: 09.07.2019	 WYKAZ OPLAT MIESIĘCZNYCH Aktualizacja danych: 09.07.2019	 MOJA SPÓŁDZIELNIA	 DOKUMENTY 2 Aktualizacja danych: 30.05.2019
---	--	------------------------------	--

1.Moduł Rachunki

ROZRACHUNKI
Aktualizacja danych: 09.07.2019

Uwaga : na dole znajduje się data aktualizacji danych

a) Zakres umożliwia wybranie okresu – roku za który chcemy uzyskać informację

ROZRACHUNKI
AKTUALIZACJA DANYCH: 09.07.2019

WYKAZ KONT KSIĘGOWYCH

Rok: 2019

SALDO
Do zapłaty: 1,18 zł **ZAPŁAĆ**

KONTA KSIĘGOWE **KARTOTEKA ROCZNA**

Nazwa konta ↑	Zobowiązanie	Zapłacono	Saldo
Czynsz bieżący	650,59 zł	650,92 zł	0,33 zł
Odstetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie	1,51 zł	0,00 zł	-1,51 zł
Razem			-1,18 zł

WYKRESY
Analiza opłat **POKAŻ WYKRES**

INFORMATOR

- Kartoteka księgowa ze specyfikacją dokumentów w danym miesiącu, zostanie utworzona po kliknięciu w wiersz tabeli
- Ujemna kwota w kolumnie SALDO to kwota do zapłaty, dodatnia zaś oznacza nadpłatę.

b) Rachunki i płatności dla wybranego zakresu - na wyświetlanej liście pojawią się następujące informacje dotyczące dokumentów: opis, obciążenie (kwota), oraz saldo do zapłaty.

Klikając w zakładkę **zapłać** możemy dokonać automatycznie zapłaty pokazanego salda.

c) Zakładka kartoteka roczna – na wyświetlonej liście pojawiają się następujące informacje dotyczące dokumentów : data , rachunki, płatności,(przez program domyślnie wybierany jest okres roku) Możliwość wybrania informacji w układzie miesięcznym lub rocznym

Czynsz bieżący **0,33 zł**
Odstetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie **-1,51 zł**
 Wybierz wszystkie

Lokal
Rozliczenie sumaryczne dla wszystkich lokali

CZYN SZ BIEŻĄCY

UKŁAD MIESIĘCZNY **POKAŻ KOMENTARZE/TERMIN PŁATNOŚCI** **UKRYJ DOKUMENTY**
 UKŁAD ROCZNY

Miesiąc ↑	Zobowiązanie	Zapłacono	Do zapłaty	Nadpłata
▼ Bilans otwarcia	0,00 zł	48,87 zł		48,87 zł
WYKAZ DOKUMENTÓW				
Data ↑	Opis operacji	Zobowięza...	Zapłacono	Saldo
31.12.2018	Bilans otwarcia		48,87 zł	
Razem		0,00 zł	48,87 zł	48,87 zł
▼ Styczeń	49,22 zł	47,50 zł		47,15 zł
WYKAZ DOKUMENTÓW				
Data ↑	Opis operacji	Zobowięza...	Zapłacono	Saldo
30.01.2019	Wyciąg Bankowy Bank Spółdzielczy		47,50 zł	
31.01.2019	Sprzedaż - garaże	49,22 zł		
Razem		49,22 zł	47,50 zł	-1,72 zł

W zakładce lokale jest możliwość wyboru lokalu w przypadku gdy posiadamy ich kilka

W zależności od potrzeb istnieje możliwość pobrania dostępnych raportów

DOSTĘPNE RAPORTY

Kartoteka roczna

 POBIERZ RAPORT

Kartoteka roczna z podziałem na lokale

 POBIERZ RAPORT

Specyfikacja dokumentów

 POBIERZ RAPORT

Specyfikacja dokumentów z podziałem na lokale

 POBIERZ RAPORT

INFORMATOR

- Kartoteka księgową ze specyfikacją dokumentów w danym miesiącu, zostanie utworzona po kliknięciu w wiersz tabeli
- Przycisk **POKAŻ DOKUMENTY** pokazuje kartotekę księgową dla wszystkich miesięcy na danym koncie
- Przycisk **POKAŻ KOMENTARZE** pokazuje komentarze dokumentów księgowych danego konta

2. Moduł Wykaz opłat miesięcznych zawiera:



Uwaga : na dole znajduje się data aktualizacji danych

- możliwość wyboru lokalu w przypadku gdy posiadamy ich kilka,
- symbol lokali oraz nazwę lokali ,
- od kiedy obowiązują opłaty,
- numer rachunku bankowego,

- wykaz opłat miesięcznych można pobrać przez zakładkę **pobierz raport**

Panel / WYKAZ OPŁAT MIESIĘCZNYCH

ELEMENTY OPŁAT

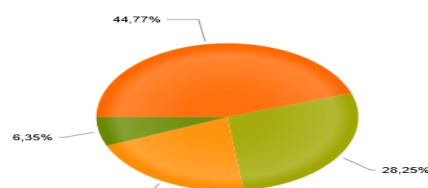
Nazwa	Ilość	Cena netto	V..	Kwota netto
Eksploatacja - garaż	15,80 m2	1,41 zł	23 %	22,28 zł
Odpis na Fundusz Remontowy - garaż	15,80 m2	0,89 zł	23 %	14,06 zł
Podatek od nieruchomości - garaż	15,80 m2	0,65 zł	23 %	10,27 zł
Wieczyste użytkowanie - garaż	15,80 m2	0,20 zł	23 %	3,16 zł
Razem				49,77 zł

WEDŁUG STAWEK VAT

VAT	Kwota netto	Kwota VAT	Kwota brutto
23 %	49,77 zł	11,44 zł	61,21 zł
Razem	49,77 zł	11,44 zł	61,21 zł

STRUKTURA OPŁAT MIESIĘCZNYCH

- Eksploatacja - garaż
- Odpis na Fundusz Remontowy - garaż
- Podatek od nieruchomości - garaż
- Wieczyste użytkowanie - garaż



DOSTĘPNE RAPORTY

Wykaz opłat miesięcznych

 **POBIERZ RAPORT**

3. Moduł „Dokumenty” zawiera następujące zakładki:



Uwaga : na dole znajduje się data aktualizacji danych

- Dokumenty mojej spółdzielni**, w której znajdują się:
 - Regulamin dostępu i korzystania z serwisu e- Kartoteka dostępnego ze strony internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej Nowoczesna w Raciborzu
 - Informacja o serwisie e- Kartoteka
 - Formularz zgłoszeniowy dla osoby fizycznej dotyczący podania własnego e-mail w celu otrzymania informacji z e- Kartoteki
 - Formularz zgłoszeniowy dla Firmy dotyczący podania własnego e-mail w celu otrzymania informacji z e- KartotekiIstnieje możliwość pobrania wszystkich powyższych dokumentów.
- Biblioteka** w której umieszczane są informacje – ogłoszenia dla mieszkańców

III. Sposób wylogowania z serwisu

UWAGA: Po zakończeniu przeglądania serwisu e-Kartotece koniecznie trzeba się **wylogować** klikając pole „Wyloguj”.