REGULAMIN

przetargu na ustanowienie odrębnej własności spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego

Na podstawie :

1. Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych z późniejszymi zmianami.
2. Statutu Spółdzielni.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. W przypadku wygaśnięcia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu mieszkalnego Spółdzielnia, z zastrzeżeniem art. 15 i art. 16^1 ogłasza nie później niż w ciągu 3 miesięcy od dnia opróżnienia lokalu, przetarg na ustanowienie odrębnej własności tego lokalu.
2. Pierwszeństwo w nabyciu lokalu mają członkowie z zawinklowanym wkładem, mieszkaniowym i zawartą umową w sprawie kolejności przydziału mieszkania.
3. Warunkiem przeniesienia odrębnej własności lokalu na takiego członka jest wpłata wartości rynkowej lokalu.
4. Zgłoszenie się członka Spółdzielni i wpłacenie przez niego wartości rynkowej lokalu, powoduje wycofanie lokalu z przetargu.

§ 2

1. Przetarg na ustanowienie odrębnej własności lokalu przeprowadza się w postępowaniu publicznym, w trybie ustnego przetargu nieograniczonego, w formie licytacji.
2. Komisję Przetargową powołuje Zarząd Spółdzielni.
3. Członek Komisji Przetargowej obowiązany jest powstrzymać się od podjęcia wszelkich działań faktycznych i prawnych w przypadku gdy zajdą jedne z poniższych okoliczności :
   1) jest członkiem rodziny stającego do przetargu lub jego prawnego następcy,
   2) pozostaje ze stającym do przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.

   O zaistnieniu opisanych wyżej okoliczności członek Komisji Przetargowej zgłasza niezwłocznie Komisji Przetargowej.

§ 3

1. Informacja o przetargu podlega :
   1) ogłoszeniu w prasie lokalnej co najmniej na tydzień przed terminem,
   2) wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie i administracjach Spółdzielni,
   3) umieszczeniu na stronie internetowej.

ZM

§ 7

1. Rozpoczęcie przetargu odbywa się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu przetargowym.
2. Przewodniczący Komisji przetargowej otwiera przetarg, przekazując uczestnikom przetargu informacje o których mowa w § 4 pkt 1-3, podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy firm, które wpłaciły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu.
3. Przewodniczący Komisji przetargowej informuje, uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie Może wynieść mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
5. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
6. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
7. Po ustaniu zgłoszenia postąpień Przewodniczący Komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę firmy, która przetarg wygrała.

§ 8

1. Z przebiegu obrad prowadzący przetarg sporządza protokół, który powinien zawierać :
   1) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
   2) imiona i nazwiska członków Komisji Przetargowej,
   3) imiona, nazwiska i adresy osób uczestniczących w przetargu, potwierdzonych dokumentem tożsamości. W imieniu osób prawnych występują ich przedstawiciele (pełnomocnicy), którzy obowiązani są do przedłożenia stosownych dokumentów (pełnomocnictw, KRS-u, wypisu z ewidencji działalności gospodarczej itp.),
   4) opis lokalu będącego przedmiotem przetargu,
   5) wysokość ceny wywoławczej i ceny postąpienia,
   6) najwyższą cenę zaoferowaną za licytowany lokal,
   7) dane nabywcy,
   8) wysokość ceny nabycia,
   9) uzasadnienie przerwania postępowania przetargowego lub nie dokonania wyboru, jeżeli zdarzenie takie nastąpiło,
   10) wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu,
   11) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
   12) podpisy członków Komisji Przetargowej oraz nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Komisja Przetargowa działająca w oparciu o ustawę prawo spółdzielcze, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz postanowienia Statutu Spółdzielni.

§ 13

1. Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 211/11/2018 z dnia 19.03.2018 r.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

SEKRETARZ RADY NADZORCZEJ
Henryka Białuska

PRZEWODNICZĄCY RADY NADZORCZEJ
dr Juliusz Kieś